

SZCZEGÓLNE WARUNKI KONKURSU OFERT

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
2. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej z odpowiednim zastosowaniem właściwych przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz Zarządzenia nr 85/2024 z dnia 20.08.2024 r.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub części oraz przedłużenia, przesunięcia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepodpisania umowy z oferentem, z którym w przeszłości w sposób nienależyty układała się współpraca przy realizacji usług zdrowotnych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia części postępowania w stosunku do danej grupy zawodowej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w danej specjalności danego oddziału, gdy kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków płacowych i ilości godzin zaproponowanych w ofercie.

PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA

Udzielanie świadczeń zdrowotnych, szpitalnych, stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych inne niż świadczenia szpitalne wykonywane na rzecz pacjentów Regionalnego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu przez lekarzy, pielęgniarki, ratowników medycznych.

MIEJSCE WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

Obszar działania Regionalnego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu: oddziały, poradnie i inne wskazane przez Zamawiającego zgodnie z warunkami Narodowego Funduszu Zdrowia.

II. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW

1. Ofertę składa oferent posiadający odpowiednie kwalifikacje i dysponujący uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego.
2. Oferta złożona przez oferenta powinna być kompletna, złożona zgodnie z wymogami opisanymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty opisane w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert oraz w treści formularza ofertowego. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja Konkursowa wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

III. TERMIN WYKONANIA UMOWY

Umowa będzie obowiązywać od **10.09.2024 r. do 3 miesięcy od ogłoszenia wyniku konkursu na okres maksymalnie do 31.12.2026 r.** Oferta musi obejmować pełne lata lub miesiące kalendarzowe.

IV. DOKUMENTY WYMAGANE I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego.
2. Formularz ofertowy dostępny jest w Sekcji Kadr Regionalnego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, ul. Rydygiera 15/17, Budynek T, pok. 107 oraz na stronie internetowej www.bieganski.org.
3. Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty wg udostępnionego wzoru wraz z załącznikami wymienionymi w formularzu oferty.
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim, z wyłączeniem pojęć medycznych.
6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez Oferenta.
8. Oferent zobowiązany jest do przedłożenia oferty, która zawiera:
 - a) Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy,
 - b) aktualnego wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - c) kopii poniższych dokumentów:
 - 1) aktualne zaświadczenia o wpisie do rejestru indywidualnych praktyk*,
 - 2) dyplom ukończenia szkoły,
 - 3) aktualne prawo wykonywania zawodu (strona ze zdjęciem)*,
 - 4) inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie zawodowe,
 - 5) polisa OC lub złożone oświadczenie o przedłożeniu polisy w terminie podpisania umowy
 - 6) orzeczenia lekarskie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia,
 - 7) orzeczenie sanitarno-epidemiologiczne,
 - 8) orzeczenia lekarskie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w polu elektromagnetycznym i promieniowaniu jonizującym jeśli wymaga tego specyfika świadczonych usług medycznych (Centralny Blok Operacyjny, Oddział Kardiologii, Kardiologii Inwazyjnej i Elektrofizjologii z Pododdziałem Intensywnego Nadzoru Kardiologicznego w Pracowni Elektroterapii i Elektrofizjologii, Szpitalny Oddział Ratunkowy)
 - 9) koncepcja funkcjonowania oddziału – dotyczy oferty na koordynację.
 - d) W przypadku gdy oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika – wymagane jest pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, w szczególności do złożenia oferty.
9. Oferent składający oświadczenie odpowiedzialny jest prawdziwość oświadczenia. Podanie nieprawdziwych danych może skutkować nienawiązaniem umowy, bądź rozwiązaniem umowy.
10. Wypełniony formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie (format A5) opatrzonej napisem:

**Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez
(zawód) w Regionalnym Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Władysława Biegańskiego w
Grudziądzu.**

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Wariant I Ofertę należy złożyć w formie zaszyfrowanego pliku w formacie.pdf na adres e-mail kancelaria@bieganski.org Regionalnego Szpitala Specjalistycznego im. Dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, w terminie **do dnia 30.08.2024 roku do godziny 12:00**. Klucz do pliku z ofertą należy przesłać na adres kancelaria@bieganski.org do dnia 23.08.2024 roku od godziny 14:01 jednak nie później niż 30.08.2024 roku do godziny 14:30.

Wariant II Wypełniony formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem : Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez.....(zawód) w Regionalnym Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu i dostarczyć w terminie **do dnia 30.08.2024 roku do godziny 12:00** do Kancelarii Szpitala w budynku T pok. 003.

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

VII. KOMISJA KONKURSOWA

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powołuje Komisję Konkursową.
2. Szczegółowe zasady pracy Komisji Konkursowej i tryb postępowania określa Regulamin Pracy Komisji Konkursowej.
3. Członkiem Komisji nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w Komisji w przypadkach wskazanych w Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej.
4. W przypadku stwierdzenia przez Komisję Konkursową braków formalnych w złożonej ofercie, Komisja Konkursowa wzywa oferenta do ich uzupełnienia.
5. W przypadku odrzucenia oferty z przyczyn formalnych Komisja Konkursowa powiadamia Oferenta oraz podaje przyczyny odrzucenia.

VIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Regionalnego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu – Sekcji Kadr pok. 107 w budynku T w dniu **02.09.2024 r.**

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w poniższej tabeli.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	50 %
2	Doświadczenie zawodowe w zakresie świadczenia, którego dotyczy oferta	20 %
3	Dyspozycyjność	10 %
4	Zakres powiązań ponoszenia kosztów podnoszenia kwalifikacji między Oferentem a Zamawiającym w okresie 2 lat	10 %

5	Świadczenie usług u Zamawiającego na dzień złożenia oferty	10%
---	--	-----

1. Kryterium – cena

Oferty oceniane są punktowo. Maksymalną ilość 50 punktów otrzyma oferta Oferenta, który zaoferuje najniższą cenę w danej grupie świadczeń.

Punkty są przyznawane według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Oferta z najniższą ceną}}{\text{Oferta z ceną badaną}} \times 50$$

2. Kryterium – doświadczenie zawodowe

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalną ilość 10 punktów otrzyma Oferent, który posiada najdłuższe doświadczenie zawodowe w zakresie świadczenia, którego dotyczy oferta:

1. Brak doświadczenia w zakresie świadczenia, którego dotyczy oferta – do jednego roku: **1 pkt**
2. Doświadczenie zawodowe w zakresie świadczenia, którego dotyczy oferta – powyżej jednego roku do 5 lat: **5 pkt**
3. Doświadczenie zawodowe w zakresie świadczenia, którego dotyczy oferta – powyżej 5 lat: **10 pkt**.

3. Kryterium – Dyspozycyjność

Oferty oceniane są punktowo. Maksymalną ilość 10 punktów otrzyma Oferent, który zaoferuje proponowaną ilość godzin na poziomie 120 godzin w miesiącu.

1. do 119 godzin/m-c: **0 pkt**
2. 120 godzin/m-c i więcej: **10 pkt**

4. Kryterium – Zakres powiązań ponoszenia kosztów podnoszenia kwalifikacji między Zamawiającym a Oferentem w okresie 2 lat.

Oferty oceniane są punktowo. Maksymalną ilość 10 punktów otrzyma Oferent, który oświadczy, iż zakres ponoszenia przez Zamawiającego na rzecz Oferenta wynosi powyżej 20.000 zł.

1. Poniżej 10.000 zł: **5 pkt**
2. Od 10.000 zł do 20.000 zł: **7 pkt**
3. Powyżej 20.000 zł: **10 pkt**

5. Świadczenie usług u Zamawiającego na dzień złożenia oferty.

Oferty oceniane są punktowo. Maksymalna ilość 10 punktów otrzyma Oferent, który oświadczy, że realizuje usługi według stanu na dzień złożenia oferty powyżej 5 lat u Zamawiającego.

1. Poniżej roku: **0 pkt**
2. Od 1 roku do 5 lat: **5 pkt**
3. Powyżej 5 lat: **10 pkt**

Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$\text{OK} = \text{LP1} \times 50 \% + \text{LP2} \times 10 \% + \text{LP3} \times 20 \% + \text{LP4} \times 10 \% + \text{LP5} \times 10 \%$$

X. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie - informacje o rozstrzygnięciu konkursu ogłasza się na tablicy ogłoszeń Zamawiającego, stronie internetowej www.bieganski.org, oraz w BIP.
2. Termin rozstrzygnięcia konkursu wyznacza się na dzień **03.09.2024 roku**
3. Oferentom wybranym w wyniku postępowania konkursowego Zamawiający wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.
4. Jeżeli Oferent, którego oferta została przyjęta zrezygnuje z zawarcia umowy, zobowiązany jest do naprawienia spowodowanej tym szkody.

XI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE (PROTEST, ODWOŁANIE)

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent może złożyć do Komisji Konkursowej w terminie 3 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności, w formie pisemnej umotywowany protest.
2. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszona w stosunku do danego Oferenta, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
5. Oferent, może złożyć do Zamawiającego odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 3 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu.
6. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Odwołania rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania nie wstrzymuje zawarcia umów o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej z pozostałymi oferentami.

*jeżeli dotyczy

Z-CA DYREKTORA
ds. Administracyjno-Organizacyjnych

Izabela Hirsch-Lewandowska

