

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.
2. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej z odpowiednim zastosowaniem właściwych przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz Zarządzenia nr 26/2023 z dnia 14.03.2023 r.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub części oraz przedłużenia, przesunięcia terminu składania ofert i terminu ogłoszenia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepodpisania umowy z oferentem, z którym w przeszłości w sposób nienależyty układała się współpraca przy realizacji usług zdrowotnych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia części postępowania w stosunku do danej grupy zawodowej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w danej specjalności danego oddziału gdy kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków płacowych i ilości godzin zaproponowanych w ofercie.

II. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA

Udzielanie świadczeń zdrowotnych, szpitalnych, stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych inne niż świadczenia szpitalne wykonywane na rzecz pacjentów Regionalnego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu przez lekarzy koordynujących.

III. MIEJSCE WYKONYWANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

Obszar działania Regionalnego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu: oddziały, poradnie i inne wskazane przez Zamawiającego zgodnie z warunkami Narodowego Funduszu Zdrowia.

IV. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW

1. Ofertę składa oferent posiadający odpowiednie kwalifikacje i dysponujący uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem niniejszego postępowania konkursowego.
2. Oferta złożona przez oferenta powinna być kompletna, złożona zgodnie z wymogami opisanymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty opisane w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert oraz w treści formularza ofertowego. W przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta

zawiera braki formalne, Komisja Konkursowa wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

V. TERMIN WYKONANIA UMOWY

Umowa będzie obowiązywać od 27.03.2023 r. na okres maksymalnie do 31.12.2024 r. Oferta musi obejmować pełne lata lub miesiące kalendarzowe.

VI. DOKUMENTY WYMAGANE I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert na formularzu udostępnionym przez Zamawiającego.
2. Formularz ofertowy dostępny jest w Sekcji Kadr Regionalnego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, ul. Rydygiera 15/17, Budynek T, pok. 107 oraz na stronie internetowej www.bieganski.org.
3. Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty wg udostępnionego wzoru wraz z załącznikami wymienionymi w formularzu oferty.
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim, z wyłączeniem pojęć medycznych.
6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez Oferenta.
8. Oferent zobowiązany jest do przedłożenia oferty, która zawiera:
 - a) Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy,
 - b) aktualnego wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
 - c) kopii poniższych dokumentów:
 - 1) zaświadczenia o wpisie do rejestru indywidualnych praktyk*,
 - 2) dyplom ukończenia szkoły,
 - 3) aktualne prawo wykonywania zawodu (strona ze zdjęciem)*,
 - 4) inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i doświadczenie zawodowe,
 - 5) polisa OC lub złożone oświadczenie o przedłożeniu polisy w terminie podpisania umowy
 - 6) zaświadczenie lekarskie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia,
 - 7) koncepcja funkcjonowania oddziału – dotyczy oferty na koordynację.
 - d) W przypadku gdy oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika – wymagane jest pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta, w szczególności do złożenia oferty.
9. Oferent składający oświadczenie odpowiedzialny jest prawdziwość oświadczenia. Podanie nieprawdziwych danych może skutkować nienawiązaniem umowy, bądź rozwiązaniem umowy.
10. Wypełniony formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie (format A5) opatrzonej napisem: **Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez**

(zawód) w Regionalnym Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Wariant I Ofertę należy złożyć w formie zaszyfrowanego pliku w formacie.pdf na adres e-mail kancelaria@bieganski.org Regionalnego Szpitala Specjalistycznego im. Dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu, w terminie do dnia 16.03.2023 roku do godziny 14:00.

Klucz do pliku z ofertą należy przesłać na adres kancelaria@bieganski.org do dnia 16.03.2023 roku od godziny 14:01 jednak nie później niż 16.03.2023 roku do godziny 14:30.

Wariant II Wypełniony formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem : Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez(zawód) w Regionalnym Szpitalu Specjalistycznym im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu i dostarczyć w terminie do dnia 16.03.2023 roku do godziny 14:00 do Kancelarii Szpitala w budynku T pok. 003.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

IX. KOMISJA KONKURSOWA

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powołuje Komisję Konkursową.
2. Szczegółowe zasady pracy Komisji Konkursowej i tryb postępowania określa Regulamin Pracy Komisji Konkursowej.
3. Członkiem Komisji nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w Komisji w przypadkach wskazanych w Regulaminie Pracy Komisji Konkursowej.
4. W przypadku stwierdzenia przez Komisję Konkursową braków formalnych w złożonej ofercie, Komisja Konkursowa wzywa oferenta do ich uzupełniania.
5. W przypadku odrzucenia oferty z przyczyn formalnych Komisja Konkursowa powiadamia Oferenta oraz podaje przyczyny odrzucenia.

X. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Regionalnego Szpitala Specjalistycznego im. dr. Władysława Biegańskiego w Grudziądzu – Sekcja Kadr pok. 107 w budynku T w dniu 17.03.2023 r. od godz. 10:00

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w poniższej tabeli.

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	80 %

2	Doświadczenie zawodowe w zakresie świadczenia, którego dotyczy oferta	0%
3	Dyspozycyjność	10 %
4	Zakres powiązań ponoszenia kosztów podnoszenia kwalifikacji między Oferentem a Zamawiającym w okresie 2 lat	0 %
5	Świadczenie usług u Zamawiającego na dzień złożenia oferty	10%

1. Kryterium – cena

Oferty oceniane są punktowo. Maksymalną ilość 50 punktów otrzyma oferta Oferenta, który zaoferuje najniższą cenę w danej grupie świadczeń.

Punkty są przyznawane według następującego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Oferta z najniższą ceną}}{\text{Oferta z ceną badaną}} \times 50$$

2. Kryterium – doświadczenie zawodowe

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalną ilość 10 punktów otrzyma Oferent, który posiada najdłuższe doświadczenie zawodowe w zakresie świadczenia, którego dotyczy oferta:

1. Brak doświadczenia w zakresie świadczenia, którego dotyczy oferta – do jednego roku: **0 pkt**
2. Doświadczenie zawodowe w zakresie świadczenia, którego dotyczy oferta – powyżej jednego roku do 5 lat: **0 pkt**
3. Doświadczenie zawodowe w zakresie świadczenia, którego dotyczy oferta – powyżej 5 lat: **0 pkt**.

4. Kryterium – Dyspozycyjność

Oferty oceniane są punktowo. Maksymalną ilość 10 punktów otrzyma Oferent, który zaoferuje proponowaną ilość godzin na poziomie 120 godzin w miesiącu.

1. Do 10 zabiegów w m-cu 5 pkt
2. Powyżej 10 zabiegów w m-cu 10 pkt

5. Kryterium – Zakres powiązań ponoszenia kosztów podnoszenia kwalifikacji między Zamawiającym a Oferentem w okresie 2 lat.

Oferty oceniane są punktowo. Maksymalną ilość 10 punktów otrzyma Oferent, który oświadczy, iż zakres ponoszenia przez Zamawiającego na rzecz Oferenta wynosi powyżej 20.000 zł.

1. Poniżej 10.000 zł: **0 pkt**
2. Od 10.000 zł do 20.000 zł: **0 pkt**
3. Powyżej 20.000 zł: **0 pkt**

6. Świadczenie usług u Zamawiającego na dzień złożenia oferty.

Oferty oceniane są punktowo. Maksymalna ilość 10 punktów otrzyma Oferent, który oświadczy, że realizuje usługi według stanu na dzień złożenia oferty powyżej 5 lat u Zamawiającego.

1. Poniżej roku: **0 pkt**
2. Od 1 roku do 5 lat: **5 pkt**
3. Powyżej 5 lat: **10 pkt**

Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$\text{OK} = \text{LP1} \times 80 \% + \text{LP4} \times 10 \% + \text{LP5} \times 10 \%$$

ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie - informacje o rozstrzygnięciu konkursu ogłasza się na tablicy ogłoszeń Zamawiającego, stronie internetowej www.bieganski.org, oraz w BIP.
2. Termin rozstrzygnięcia konkursu wyznacza się na dzień **17.03.2023 roku**
3. Oferentom wybranym w wyniku postępowania konkursowego Zamawiający wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.
4. Jeżeli Oferent, którego oferta została przyjęta zrezygnuje z zawarcia umowy, zobowiązany jest do naprawienia spowodowanej tym szkody.

xii. ŚRODKI ODWOŁAWCZE (PROTEST, ODWOŁANIE)

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent może złożyć do Komisji Konkursowej w terminie 3 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności, w formie pisemnej umotywowany protest.
2. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 3 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszona w stosunku do danego Oferenta, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
5. Oferent, może złożyć do Zamawiającego odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 3 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu.
6. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
7. Odwołania rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania nie wstrzymuje zawarcia umów o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej z pozostałymi oferentami.

*jeżeli dotyczy